

ТСЖ «Городок»

Протокол № 37/1

заседания Правления товарищества собственников жилья «Городок»

Место проведения заседания правления: Всеволожский район, г.п. Кузьмоловский, ул. Л. Иванова, д. 6.

Дата и время проведения заседания Правления: 28.06.2017 год, с 20:00-22:50.

Дата составления протокола: 28.06.2017 год

Председатель Правления ТСЖ: Малахова М.М.

Секретарь ТСЖ: Соболева Е.В.

Члены Правления ТСЖ: 1. Широбокова М.Ю.

2. Ягубцов И.А.

3. Болзан Е.И. - отсутствовал.

Член ревизионной комиссии - Миронов Р.И.

Присутствовало 4 члена Правления - 80%. Кворум имеется, заседание правомочно.

Повестка заседания:

1. Утверждение кандидатуры Сергея Валерьевича Вячеслава на должность Управляющего ТСЖ «Городок».

2. Утверждение бюджета на 2-ое полугодие 2017 года, увеличение заработной платы сотрудникам ТСЖ «Городок» на 5,4 %

1. По первому вопросу повестки слушали:

Выступили: Председатель правления Малахова М.М. - сообщила, что в связи с тем, что бывший Председатель правления Ананьев В.М. сложил с себя полномочия по дополнительной работе в должности Управляющего, в данный момент эта должность в ТСЖ вакантна. Но ввиду необходимости наличия специалиста по управлению жилыми домами поступило предложение от жителя ТСЖ «Городок» Вячеслава Сергея Валерьевича о принятии его на данную должность. Вячеслав С.В. рассказал о том, что он получил высшее образование в технологическом ВУЗе, у него есть желание наладить обеспечение технической эксплуатации домов №6 и 8, он готов проходить аттестацию и проверку профессиональных знаний в установленные законодательством сроки, постоянно повышать свою профессиональную квалификацию.

Было решено принять на должность Управляющего ТСЖ «Городок» Вячеслава Сергея Валерьевича с испытательным сроком - 2 месяца с 3.07.2017 года с окладом согласно штатному расписанию.

ГОЛОСОВАЛИ: За - 4 голоса

Против - 0 голосов

Воздержался - 0 голосов

ПОСТАНОВИЛИ:

Принять на должность Управляющего ТСЖ «Городок» Вячеслава Сергея Валерьевича испытательным сроком - 2 месяца с 3.07.2017 года с окладом согласно штатному расписанию.